|  |  |
| --- | --- |
| **Bộ, tỉnh:**.....................................................................**Đơn vị chủ quản:**……………………………………….**Đơn vị sử dụng tài sản:**………………………………...**Mã đơn vị:**..................................................................**Loại hình đơn vị:**.......................................................... | **Mẫu số 01-DM/TSNN***(Ban hành kèm theo Thông tư số 09/2012/TT-BTCngày 19/01/2012 của Bộ Tài chính)* |

**DANH MỤC TRỤ SỞ LÀM VIỆC, CƠ SỞ HOẠT ĐỘNG SỰ NGHIỆP ĐỀ NGHỊ XỬ LÝ**

**Địa chỉ:**...................................................................................................................................................................................................................................

**I- Về đất:**

a- Diện tích khuôn viên đất:..............................................................................................................................................................................................m2.

b- Hiện trạng sử dụng: Làm trụ sở làm việc…….;Làm cơ sở HĐ sự nghiệp……;Làm nhà ở……;Cho thuê……;Bỏ trống……;Bị lấn chiếm……;Sử dụng vào mục đích khác…... .m2.

c- Giá trị theo sổ kế toán:....................................................................................................................................................................................... ngàn đồng.

**II- Về nhà:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| TÀI SẢN | CẤP HẠNG | NĂM XÂY DỰNG | NGÀY, THÁNG, NĂM SỬ DỤNG | GIÁ TRỊ THEO SỔ KẾ TOÁN (ngàn đồng) | SỐ TẦNG | DT XÂY DỰNG (m2) | TỔNG DT XÂY DỰNG (m2) | HIỆN TRẠNG SỬ DỤNG (m2) |
| Nguyên giá | Giá trị còn lại | Trụ sở làm việc | Cơ sở HĐSN | Sử dụng khác |
| Nguồn NS | Nguồn khác | Làm nhà ở | Cho thuê | Bỏ trống | Bị lấn chiếm | Khác |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 1- Nhà ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2- Nhà ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Tổng cộng:** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**III- Các hồ sơ, giấy tờ liên quan đến quyền quản lý, sử dụng nhà, đất:** (Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, Hợp đồng thuê đất, Giấy tờ khác).

|  |  |
| --- | --- |
|  | *............, ngày..... tháng..... năm ......***THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN, TỔ CHỨC, ĐƠN VỊ***(Ký, họ tên và đóng dấu)* |

**Ghi chú:**

*- Trong trường hợp thanh lý tài sản gắn liền với đất thì không cần ghi các chỉ tiêu tại mục I.*

*- Trong các trường hợp sau đây phải thêm cột giá trị còn lại theo đánh giá lại:*

*+ Điều chuyển tài sản nhà nước từ cơ quan, tổ chức sang đơn vị sự nghiệp công lập tự chủ tài chính hoặc giữa các đơn vị sự nghiệp công lập tự chủ tài chính.*

*+ Điều chuyển tài sản nhà nước giữa các cơ quan, tổ chức, đơn vị mà tài sản đó chưa được theo dõi trên sổ kế toán.*